

Privacyverklaring ArboRegionaal

Dit is de privacyverklaring van de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid **ArboRegionaal B.V.**, gevestigd aan de Koninginneweg 13 te Hilversum (hierna: “**ArboRegionaal**” of “**wij**”). Deze privacyverklaring is van toepassing op de verwerking van persoonsgegevens van cliënten, potentiële cliënten en andere personen die de website arboregionaal.nl bezoeken, het verzuimsysteem Track Software gebruiken, van onze dienstverlening gebruik maken of contact met ons hebben.

Gegevens kunnen afkomstig zijn van, degene aan wie zorg wordt verleend (werknemer), diens leidinggevende of degene die de opdracht verschaft aan ArboRegionaal (werkgever), personeel van ArboRegionaal, ingeschakelde zelfstandige professionals en professionals van ingeschakelde interventiebedrijven, het UWV en andere bij de verzuim- en preventie begeleiding betrokken derden. Waar mogelijk wordt dit in deze privacyverklaring nader uitgewerkt en toegelicht.

In deze privacyverklaring kunt u informatie vinden over welke persoonsgegevens wij verwerken en hoe wij omgaan met persoonsgegevens. Als u na het lezen van deze privacyverklaring nog vragen heeft over de wijze waarop wij omgaan met persoonsgegevens, als u gebruik wilt maken van uw in deze privacyverklaring genoemde rechten op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (“**AVG**”), of andere wet- en regelgeving over persoonsgegevens, of als u een klacht wilt indienen over het gebruik van uw persoonsgegevens kunt u contact met ons opnemen via telefoon: 085 76 00 585 of e-mail: contact@arboregionaal.nl.

Welke verwerkingen van persoonsgegevens worden er uitgevoerd?

Arbodienstverlening

ArboRegionaal gebruikt persoonsgegevens ten behoeve van:

- de begeleiding bij zowel preventief als curatief ziekteverzuim van werknemers van werkgevers die daartoe met ArboRegionaal een overeenkomst hebben gesloten;
- de re-integratie van werknemers of uitkeringsgerechtigden in verband met ziekte of arbeidsongeschiktheid;
- uitvoering van de wettelijke taken die voor ArboRegionaal van toepassing zijn (zoals de Arbowet, Wet verbetering Poortwachter, etc.);
- het uitvoeren van werkplek- en gezondheidsonderzoeken en het geven van terugkoppelingen;
- het vormen van een (bedrijfs)geneeskundig dossier.

Persoonsgegevens van betrokken werknemers worden opgeslagen in een digitaal verzuimdossier. De opgeslagen persoonsgegevens zijn in ieder geval de contactgegevens zoals naam, adres, e-mailadres telefoonnummer en BSN nummer. Op grond van artikel 14 lid 6 van de Arbeidsomstandighedenwet mag het BSN worden verwerkt in het kader van werkzaamheden voor de re-integratie van werknemers. Verder gaat het om gegevens die relevant zijn voor het verzuimdossier zoals gezondheidsgegevens die direct of indirect betrekking hebben op de lichamelijke of de geestelijke gesteldheid van betrokkenen werknemers en alle documenten welke op basis van de Wet Verbetering Poortwachter opgesteld en bijgehouden moeten worden. Tijdens de verzuimbegeleiding kunnen andere professionals en partijen betrokken worden. Deze derden kunnen niet al uw persoonsgegevens inzien, maar krijgen alleen de informatie die zij nodig hebben om u verder te helpen. In een verzuimdossier, kan ArboRegionaal persoonsgegevens delen met de volgende betrokkenen:

- de werkgever;
- de behandelaar(s) (zowel medisch als niet-medisch);
- overige professionals waarmee ArboRegionaal werkt;
- andere partijen (denk aan zoals externe deskundigen, maar enkel indien dit noodzakelijk is).

Bij de begeleiding van de arbeidsongeschikte werknemer worden conform de richtsnoeren en beleidsregels Autoriteit Persoonsgegevens zoals “De zieke werknemer” persoonsgegevens verwerkt.

Alleen de zelfstandig geregistreerde BIG bedrijfsartsen die door ArboRegionaal worden ingezet, hebben toegang tot het medisch dossier. Werkgevers, leidinggevenden, verzuimcoaches, casemanagers, systeem- en administratieve beheerders van ArboRegionaal en Track Software en overige ingeschakelde professionals hebben geen toegang tot het medisch dossier.

De bedrijfsarts beperkt zich bij de informatieverstrekking aan de werkgevers, leidinggevenden, verzuimcoaches en casemanagers tot die informatie die noodzakelijk is voor de werkgever in het kader van het beoordelen van de loondoorbetaling, de verzuimbegeleiding of de re-integratie. De bedrijfsarts conformeert zich aan de OVAL leidraad van de beroepsvereniging (NVAB) “Bedrijfsarts en privacy”.

Bij dreigend langdurig ziekteverzuim vinden vanaf ongeveer zes weken na ziekmelding gegevensuitwisselingen plaats tussen onder meer de zieke werknemer, de werkgever, de bedrijfsarts, andere ingeschakelde professionals en het UWV. Dit gebeurt in de vorm van een probleemanalyse, spreekuurrapportages, plan van aanpak, re-integratie dossier en re-integratieverslag.

Deze verwerkingen zijn noodzakelijk voor de gerechtvaardigde belangen van ArboRegionaal, de werknemer en de werkgever, omdat het noodzakelijk is met het oog op de uitvoering van verplichtingen en de uitoefening van specifieke rechten van de op het gebied van het arbeidsrecht en het sociale zekerheids- en sociale beschermingsrecht.

Het medisch dossier wordt maximaal vijftien jaar bewaard. Deze termijn is van toepassing gelet op het feit dat de zogenoemde Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst rechtstreeks (en soms indirect) van toepassing is in de verhouding tussen de bedrijfsartsen en de werknemer.

ArboRegionaal bewaart de niet-medische persoonsgegevens welke behoren tot het verzuimdossier niet langer dan noodzakelijk en conform de zogenoemde fiscale bewaarplicht (in principe maximaal zeven jaar). In het geval de dienstverlening betrekking heeft op een dossier van een werknemer die ziek uit dienst is getreden (dan wel binnen vier weken na uitdiensttreding ziek is geworden), dan worden deze persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk en maximaal 10 jaar na uitdiensttreding bewaard.

Toegang tot het medisch dossier wordt alleen aan ArboRegionaal verleend in het geval dit noodzakelijk is voor de behartiging van de gerechtvaardigde belangen van ArboRegionaal. Dit belang is met name aanwezig indien de toegang noodzakelijk is voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering. Toegang tot het medisch dossier zal enkel na een zorgvuldige juridisch afweging aan ArboRegionaal kunnen worden verleend. Daarbij geldt dat de toegang in principe alleen wordt gegeven aan de advocaat van ArboRegionaal.

ArboRegionaal voert haar dienstverlening uit op basis van een overeenkomst met een werkgever. Deze arbodienstverleningsovereenkomst en alle bijbehorende informatie (denk aan bijvoorbeeld namen van contactpersonen, correspondentie, afspraken en gespreksverslagen) worden maximaal twintig jaar en zes maanden bewaard, gerekend vanaf de dag dat de verplichtingen welke horen bij de overeenkomst zijn uitgevoerd. Door het bewaren van de informatie en documenten is het mogelijk dat ook (zakelijke) persoonsgegevens worden bewaard. Deze verwerking van persoonsgegevens is noodzakelijk voor de behartiging van het gerechtvaardigde belang van ArboRegionaal. ArboRegionaal beschikt door deze verwerking namelijk over een dossier in het geval sprake is van een aansprakelijkstelling of in het geval tegen haar een (juridische) vordering wordt ingesteld.

Sollicitatiegegevens

ArboRegionaal kan persoonsgegevens ontvangen en opslaan van sollicitanten. Het kan hierbij gaan om diverse – al dan niet door de sollicitant zelf verstrekte – persoonsgegevens. Uitgangspunt is dat ArboRegionaal enkel de persoonsgegevens verwerkt, welke noodzakelijk zijn voor het kunnen uitvoeren van de sollicitatieprocedure. Deze gegevensverwerking is noodzakelijk voor de behartiging van het gerechtvaardigd belang van ArboRegionaal en van de betreffende sollicitant. Dit belang bestaat uit het kunnen uitvoeren van een sollicitatieprocedure. De betreffende persoonsgegevens worden maximaal vier weken na afronding van de sollicitatieprocedure bewaard. Op basis van aan de sollicitant gevraagde toestemming kunnen deze persoonsgegevens langer bewaard worden. De persoonsgegevens worden in dat geval maximaal één jaar bewaard, tenzij expliciet een langere bewaartermijn met de sollicitant wordt afgesproken. Deze toestemming kan te allen tijde worden ingetrokken (de verwerkingen van vóór de intrekking blijven echter rechtsgeldig).

Administratieve gegevens voor de Belastingdienst

Op basis van de zogenoemde fiscale bewaarplicht, moet ArboRegionaal haar administratieve gegevens zeven jaar bewaren. Het is mogelijk dat op basis van deze bewaarplicht ArboRegionaal persoonsgegevens moet bewaren. In dit geval is de verwerking noodzakelijk om te kunnen voldoen aan een wettelijke verplichting. Meer informatie over de fiscale bewaarplicht (en de gegevens die op basis daarvan bewaard moeten worden), vindt u op de website van de Belastingdienst.

Agenda-afspraken

ArboRegionaal bewaart de naam en het telefoonnummer van mensen waar medewerkers van ArboRegionaal een zakelijke afspraak mee hebben gehad. Als het gaat om een afspraak met een contactpersoon van een bedrijf dat diensten afneemt van ArboRegionaal, dan is deze verwerking noodzakelijk voor de uitvoering van de met ArboRegionaal gesloten overeenkomst of noodzakelijk voor de behartiging van het gerechtvaardigd belang van ArboRegionaal. In dat geval bewaart ArboRegionaal de persoonsgegevens maximaal twintig jaar en zes maanden (zie ook boven).

Als het gaat om een afspraak met een (contact)persoon waarmee ArboRegionaal niet in een contractuele relatie staat (bijvoorbeeld een potentiële klant of afnemer), dan is deze verwerking noodzakelijk voor de behartiging van het gerechtvaardigd belang van ArboRegionaal. Dit is namelijk nodig in verband met de reguliere bedrijfsvoering van ArboRegionaal (zo kan bijvoorbeeld een (dag)planning gemaakt worden). In dat geval worden de persoonsgegevens in principe maximaal zeven jaar bewaard, gerekend vanaf het moment dat de betreffende afspraak heeft plaatsgevonden. Per afspraak zal beoordeeld moeten worden hoe lang ArboRegionaal deze dient te bewaren.

Let op dat u te allen tijde gebruik kunt maken van uw recht van bezwaar. ArboRegionaal zal dan de persoonsgegevens verwijderen, tenzij ArboRegionaal dwingende gerechtvaardigde gronden kan aanvoeren die zwaarder wegen dan de belangen van de persoon of personen die bezwaar maken of tenzij de persoonsgegevens verband houden met de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering.

Telefoonnotities

ArboRegionaal bewaart informatie over inkomende gesprekken of voicemails. Het gaat dan om een voor- en achternaam, contactgegevens en persoonsgegevens welke opgenomen zijn in korte belnotitie (dit wordt zo beknopt mogelijk gehouden). ArboRegionaal bewaart deze persoonsgegevens voor het kunnen opvolgen van een telefoongesprek of voicemail. Deze verwerkingen van persoonsgegevens noodzakelijk voor de behartiging van de gerechtvaardigde belangen van ArboRegionaal. De persoonsgegevens worden na maximaal één maand verwijderd.

Deelnemerslijsten van evenementen

Het is mogelijk dat u zich inschrijft voor een door ArboRegionaal georganiseerd evenement. U dient daarvoor in de volgende persoonsgegevens te verstrekken: voornaam, achternaam, e-mailadres en telefoonnummer. Als de genoemde persoonsgegevens niet door u worden verstrekt, dan kunt u zich niet aanmelden voor het evenement.

De persoonsgegevens worden gebruikt om een deelnemerslijst van het evenement bij te kunnen houden. Deze deelnemerslijst wordt gebruikt vanuit praktische doeleinden, bijvoorbeeld om te bepalen of een evenement wel of niet door kan gaan in verband met de daarvoor getoonde animo. De rechtsgrond van deze verwerking van persoonsgegevens is dat deze verwerking noodzakelijk is voor de behartiging van het gerechtvaardigde belang van ArboRegionaal en van u. Dit belang bestaat concreet uit het praktische belang van ArboRegionaal om een evenement te kunnen organiseren. In sommige gevallen organiseert ArboRegionaal een evenement met een partner. Dit zal dan als zodanig worden gecommuniceerd. In dat geval zal ook de partner de deelnemerslijst ontvangen voor het zojuist genoemde doeleinden. De deelnemerslijst wordt maximaal vier weken bewaard, gerekend vanaf de datum van het evenement.

Nieuwsbrief van ArboRegionaal

ArboRegionaal verstuurt per e-mail op regelmatige basis een nieuwsbrief, waarmee ArboRegionaal bestaande klanten informeert over met name belangrijke updates omtrent de dienstverlening. Dit is toegestaan op basis van AVG in samenhang met artikel 11.7 lid 3 van de Telecommunicatiewet. Hiervoor hoeft ArboRegionaal niet apart toestemming te hebben van haar klanten. Deze gegevensverwerking is noodzakelijk voor de behartiging van het gerechtvaardigde belang van ArboRegionaal. Dit belang bestaat concreet uit een commercieel belang van ArboRegionaal bij het onderhouden van rechtstreekse contacten met klanten. Bij elke uiting wordt een afmeldmogelijkheid geboden.

Het is ook mogelijk dat andere personen de nieuwsbrief van ArboRegionaal ontvangen. In dat geval zal ArboRegionaal deze nieuwsbrief alleen toesturen nadat ArboRegionaal daarvoor toestemming hebben ontvangen. Deze toestemming kan te allen tijde worden ingetrokken (de verwerkingen van vóór de intrekking blijven echter rechtsgeldig).

ArboRegionaal bewaart en verwerkt uw persoonsgegevens (naam en e-mailadres) voor het hierboven beschreven doel tot het moment dat hiertegen bezwaar wordt gemaakt of totdat de verleende toestemming wordt ingetrokken.

Hoe worden uw gegevens beveiligd?

Wij hebben passende technische en organisatorische veiligheidsmaatregelen getroffen om uw persoonsgegevens te beschermen tegen verlies, misbruik en ongeoorloofde toegang door derden. Bovendien verplichten wij onze ICT provider eveneens dergelijke passende technische en organisatorische veiligheidsmaatregelen te treffen.

We hanteren in samenwerking met Track Software een strikt beleid ten aanzien van toegang tot gegevens. Hierin staat de positie van onze bedrijfsartsen centraal. Alleen zij zijn geautoriseerd om medische gegevens te verwerken. Verder hebben alleen de door ArboRegionaal ingeschakelde derden, de leidinggevenden en de opdrachtgever toegang tot bepaalde persoonsgegevens die zij nodig hebben voor hun werkzaamheden. De ingeschakelde derden en behandelaars voldoen aan de beroepseisen en volgen naast de privacywetgeving de geldende beroepsrichtlijnen en protocollen. ArboRegionaal en de door haar ingezette professionals zijn verplicht tot geheimhouding van de persoonsgegevens die zij verwerken, behoudens voor zover een wettelijk voorschrift tot mededelen verplicht.

Wat zijn uw rechten?

U heeft de volgende rechten:

- a. Het recht op inzage in uw persoonsgegevens en het ontvangen van een kopie daarvan.
- b. Het recht op rectificatie van uw persoonsgegevens indien deze niet juist of onvolledig zijn.

- c. Het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking en/of – in bepaalde gevallen - het recht op beperking van de verwerking van uw persoonsgegevens.
- d. In bepaalde gevallen: het recht om uw persoonsgegevens te laten wissen. ArboRegionaal draagt er zorg voor dat een beslissing tot inzage en/of afschrift, correctie of verwijdering zo spoedig mogelijk wordt uitgevoerd.
- e. Het recht om uw persoonsgegevens in een gestructureerde, gangbare en machinaal leesbare vorm te verkrijgen en die gegevens aan een ander over te dragen.

Voor meer informatie over deze rechten en wanneer u die kunt uitoefenen wordt verwezen naar artikelen 15 tot en met 20 van de AVG en de website van de Autoriteit Persoonsgegevens:
<https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/onderwerpen/avg-europese-privacywetgeving/rechten-van-betrokkenen>

U kunt uw rechten uitoefenen door contact met ons op te nemen via verzuim@arboregionaal.nl

Los van bovenstaande rechten, kunt u altijd een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Dit kan via de website www.autoriteitpersoonsgegevens.nl. Wij verzoeken u vriendelijk om uw klacht eerst aan ons kenbaar te maken, zodat wij de gelegenheid krijgen om de klacht te onderzoeken en in redelijkheid met u op te lossen.

Wijzigingen

Er kan soms iets veranderen in de persoonsgegevens die wij verwerken of de toepasselijke regelgeving. In dat geval kunnen wij deze privacyverklaring aanpassen. Bij ingrijpende wijzigingen zullen wij een melding op de website plaatsen en u per e-mail van de wijziging op de hoogte brengen.

Versie januari 2019